

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИЗВАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МОУ «Изварская СОШ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.04.2025 г.

д. Извара

№ 47-р

По основной деятельности

«Об организации отдыха детей в каникулярное время, досуга и занятости несовершеннолетних в летний период 2025 года на базе МОУ «Изварская СОШ»

В соответствии с постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район от 19.03.2025 года № 400 «Об организации отдыха детей в каникулярное время, досуга и занятости несовершеннолетних в летний период 2025 года», планом работы Комитета образования администрации Волосовского муниципального района, приказом Комитета образования администрации Волосовского муниципального района №54 от 20.04.2025 года, в целях подготовки к реализации мероприятий по оздоровлению, отдыху и занятости детей и подростков летом 2025 года

1. Открыть летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием продолжительностью смены - 21 день:

1.1. оздоровительный лагерь для детей в трудной жизненной ситуации младшего, среднего и старшего школьного возраста «Сказочная страна», оздоровительной направленности, в составе 25 человек с пятидневным режимом работы с 8.30 - 18.00; с 4-х разовым питанием, финансируемые за счет средств Комитета социальной защиты населения, без взимания родительской платы, стоимость путевки 9498,30 руб.

Срок: с 16.06.2025 – 14.07.2025 года, выходные дни: 21.06; 22.06; 28.06; 29.06; 05.07; 06.07; 12.07; 13.07.

1.2. оздоровительный лагерь «Непоседы», социально-гуманитарной направленности, в составе 35 чел. с пятидневным режимом работы с 8.30 - 14.30; с 3-х разовым питанием, финансируемые за счет средств местного бюджета, без взимания родительской платы, стоимость путевки 6843,06 р.

Срок: с 16.06.2025 – 14.07.2025 года, выходные дни: 21.06; 22.06; 28.06; 29.06; 05.07; 06.07; 12.07; 13.07.

Назначить начальником лагеря Сергееву Галину Олеговну.

2. Начальнику лагеря Сергеевой Галине Олеговне:

- 2.1. Организовать подготовку к открытию летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения, в соответствии с чек-листами и нормативно-правовой базой работы летних лагерей.
- 2.2. Строго руководствоваться в работе требованиями СанПиН и Правилами пожарной безопасности, действующими для образовательных учреждений.
- 3.3. Обеспечить получение положительных заключений на открытие оздоровительного учреждения в службах государственного пожарного надзора и Роспотребнадзора в Волосовском районе.
- 3.4. Обеспечить прием заявлений в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» и Порядком предоставления бесплатных путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления, за счет субсидий из средств областного бюджета Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время. Сформировать списки детей на основании вышеназванных документов в соответствии с установленной процедурой.
- 3.5. Обеспечить учет и хранение обратных талонов к путевкам, списков получателей путевок, журнала учета выдачи путевок и личных дел получателей путевок.
- 3.6. Сформировать кадровый состав лагеря с учетом санитарно-медицинских и педагогических требований.
- 3.7. Составить график работы воспитателей, исходя из их учебной нагрузки.
- 3.8. Организовать работу медицинской службы.
- 3.9. Разработать конкретные меры по обеспечению безопасности проведения мероприятий при проведении летней оздоровительной работы.
- 3.10. Провести с ответственными за мероприятия лицами инструктажи (в том числе о мерах профилактики травматизма, оказания первой помощи, о местных условиях, климате, особенностях территории, прогулок, обратив особое внимание на опасные зоны, о противопожарной безопасности, о правилах поведения в чрезвычайных ситуациях).
Срок: до 29.05.2025
- 3.11. Совместно с Территориальными органами внутренних дел предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского и подросткового травматизма, а также пожарной безопасности по причине детской шалости в каникулярный период.
4. Возложить ответственность, предусмотренную законодательством, за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, предупреждение детского травматизма, соблюдение требований противопожарной санитарно-эпидемиологической и антитеррористической безопасности при организации летней оздоровительной работы с детьми, на начальника лагеря Сергееву Галину Олеговну.
5. Смирновой М.А., завхозу школы, организовать:

- 5.1. своевременное и полноценное проведение акарицидной обработки территории, с последующим контролем эффективности;
- 5.2. санитарную обработку постельных принадлежностей (матрацев);
- 5.3. соблюдение обязательных санитарно-гигиенических требований помещений ДОЛ.
6. Лукиной Ю.П., главному бухгалтеру, Смирновой М.А., завхозу школы, Сергеевой Г.О., начальнику лагеря – использовать средства, выделенные на проведение летней оздоровительной кампании согласно целям и задачам в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими данное направление.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.А. Козлова

С распоряжением ознакомлены:

дата	должность	подпись	ФИО
02.04.2025	учитель	Сергеев	Сергеева Г.О.
02.04.2025	учитель	Зайцев	Зайцева В.С.
02.04.2025	гл. бухгалтер	Лукина	Лукина Ю.П.
02.04.2025	завхоз	Смирнова	Смирнова М.А.